



מדינת ישראל  
הנהלת בתי המשפט  
יחידת הרכש המרכזית

**מכרז מס' 12/11**

**ניהול והפעלת קיוסק בביהמ"ש השלום ראשון לציון**

## **1. מבוא**

הנהלת בתי המשפט (שתיקרא להלן "המשרד"), באמצעות יחידת הרכש המרכזית, פונה בזאת לקבלת הצעות לניהול והפעלת קיוסק בביהמ"ש השלום ראשון לציון. מציע המעוניין להתרשם מהמקום מוזמן לתאם זאת עם מר ציון בושרי בטלפון מס': 03-9621441.

1 ניתן לעיין בתנאי המכרז ונספחיו באתר מערכת בתי המשפט [www.court.gov.il](http://www.court.gov.il) או באתר מינהל הרכש הממשלתי או בהנהלת בתי המשפט ביחידת הרכש המרכזית בימי א-ה' בין השעות 8:30-15:30 ברח' כנפי נשרים 22 ירושלים.

2. ההצעה תוגש בשני עותקים שיוכנסו למעטפה אחת בצירוף כל המסמכים הנדרשים. על גב המעטפה הפנימית יירשמו שם המציע, כתובתו ומס' הטלפון ועל המעטפה החיצונית מס' המכרז וכתובת מזמין ההצעות בלבד.

3. את ההצעות יש להגיש לא יאוחר מיום **27.3.2011** שעה 12:00 והן יוכנסו לתיבת המכרזים בהנהלת בתי המשפט ברח' כנפי נשרים 22, ירושלים, קומה ב'. לשימת לב, לפי תקנה 20 לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג, 1993 ועדת המכרזים לא תדון בהצעה שלא נמצאה בתיבת המכרזים במועד האחרון להגשת הצעות.

הצעה שנשלחה בדואר או בכל דרך אחרת, צריכה להימצא בתיבת ההצעות במועד הנקוב בסעיף זה ועל המציע האחריית לכך ולא תישמע ממנו כל טענה בעניין.

## **4. העברת שאלות ובירורים**

פרטים ושאלות ניתן להעביר בפקס מס' 02-6556958 לידי הגב' דליה שחר או בדוא"ל [dalias@court.gov.il](mailto:dalias@court.gov.il) ביחידת הרכש המרכזית עד ליום **15.3.2011** בשעה 12:00, בציון איש קשר, טלפון, מס' הפקס וכתובת הדואר האלקטרוני אליו ניתן להעביר התשובות. תשובות לשאלות ייענו עד ליום **23.3.2011**.

## **5. תקופת ההתקשרות**

תקופת ההתקשרות הראשונה עם המציעה שתזכה תהא לשנה). להנהלת בתי המשפט שמורה הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בכל פעם בשנה אחת ובסה"כ ההתקשרות לא תהיה יותר מ- 4 שנים מתחילת ההתקשרות במכרז זה. ההודעה על המשך ההתקשרות או הפסקת ההתקשרות תינתן לספק בכתב חודש מראש. בטרם חתימה על חוזה (ו/או הארכת) ההתקשרות, יחתום הזוכה במכרז על הוראת קבע בגין תשלום דמי שימוש במידה ויידרש לשלם זאת, וזאת כתנאי סף למימוש החוזה ו/או הארכת החוזה.

6. הצעתו של מציע תהיה בתוקף למשך 90 יום מהמועד האחרון למסירת ההצעות. אם הליכי אישור המכרז לא יסתיימו לאחר 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות, רשאי המציע לבטל את הצעתו ולקבל הערבות חזרה. בוטלה ההצעה לפני התקופה האמורה, רשאי המשרד לממש את הערבות שצירף המציע להצעתו לגביה.

ההודעה על ביטול ההצעה תועבר, בכתב, תוך ציון מועד תחולה, אל ועדת המכרזים של הנהלת בתי המשפט. נקבע זוכה תוך התקופה האמורה, תהיה הצעתו בתוקף עד תום תקופת ההתקשרות.

אם וככל שתהליכי המכרז יתארכו מעבר לתקופה הנ"ל, ידרשו המציעים המעוניינים כי הצעותיהם תילקחנה בחשבון להאריך את תוקף הערבות לתקופה שתידרש ע"י הנהלת בתי המשפט.

7. המשרד רשאי לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת המחיר לעומת מהות ההצעה, תנאיה, חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת המשרד מונע הערכת ההצעה כדבעי.

8. למשרד נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל הגוף המציע, בכדי לקבל הבהרות להצעתו, או בכדי להסיר אי בהירויות שעלולות להתעורר בבדיקת ההצעות, בכפוף לכללי חוק חובת המכרזים והתכ"ס.

9. המשרד רשאי לבטל המכרז, עפ"י שיקול דעתו.

10. מגישי ההצעות מתבקשים לבחון היטב את תנאי המכרז ובכלל זה את ההתחייבויות שההתקשרות עם הנהלת בתי המשפט תטיל עליהם אם יזכו במכרז.

11. כל שינוי שיעשה ע"י המציע במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת לא יובא בחשבון בעת הדיון בהצעה והמשרד יראה אותו כאילו לא נכתב ואף עלול לגרום לפסילת ההצעה.

## **2. הגדרות**

**המשרד** – הנהלת בתי המשפט או הב"ה

**היחידה המזמינה** – יחידת הרכש המרכזית

**קיוסק** – עסק קטן לממכר פריטי מזון נדרשים שערכם הכספי נמוך, כמו: שתייה חמה/קרה, מוצרי מזון מעידיים בשקיות, ממתקים, חטיפים שונים, מזון מהיר לדוגמא סנדביצ'ים שהובאו לעסק ארוזים ומוכנים למכירה.

**דרישות סף** – הדרישות הבסיסיות המגדירות את המינימום הנדרש על מנת להגיש הצעה.

**ערבות מציע** – ערבות בסכום נקוב המיועדת להבטיח את קיום ההצעה וחתימה על חוזה התקשרות במקרה של זכייה.

**ערבות ביצוע** – ערבות בסכום נקוב או באחוזים מסכום ההתקשרות כפי שמוגדר בחוזה ההתקשרות, המבטיחה את מילוי התחייבויות הספק עפ"י תנאי המכרז, עפ"י הצעתו כפי שאושרה ע"י ועדת המכרזים וחוזה ההתקשרות.

**הצעה למכרז** – תשובת המציע לפנית המשרד הכוללת את כל המידע הנדרש למשרד, מסמכים המעידים על עמידתו בדרישות המכרז, התחייבותו לעמוד בתנאי המכרז והצעת מחיר – כל זאת עפ"י דרישות המכרז.

### 3. דרישות סף

- 3.1 על המציע למלא ולהגיש תצהיר מלא ומפורט בנוסח שבנספח 2 בצירוף המסמכים הבאים:  
א. אישור תקף של ניהול ספרים ופנקסים מאת רשות המיסים.  
ב. אישור רואה חשבון בדבר עמידתו בדרישות לתשלומים סוציאליים ושכר מינימום לעובדיו.
- 3.2 הצעת מציע, החייב למשרד בגין התקשרות/יות קודמת/ות, חוב העולה על סך של - 20,000 ₪ - תיפסל.

### 4. מסמכים נדרשים ותנאי מסירת ההצעה:

על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

- 4.1 נספח הצעת המחיר המסומן כנספח מס' 4. בהצעת המחיר מחויב המציע לנקוב במחירים לפריטים הבאים:
- א. המחירים לקהל עפ"י המחירון הקבוע לעובדי ביהמ"ש.  
ב. תוספת שירות חדרים - המציע ינקוב בשיעור התוספת ב- % לשירות לחדרים.  
**שיעור זה לא יעלה על 10%.**  
ג. הצעת מחיר למוצרים נוספים שברצונו לספק - המחירים שיוצעו למוצרים אלו יבדקו ע"י ועדת המזוננים ורק אם ימצאו ריאליים יאושרו ע"י ועדת המזוננים של הנהלת בתי המשפט.

### 5. הקריטריונים לבחירת הספק

- 5.1 על המציע לקחת בחשבון כי תחילה תיבדק הצעתו מבחינת עמידתה בדרישות הסף כפי פורטו במכרז זה. רק לאחר שיתברר כי ההצעה עומדת בדרישות הסף היא תיבדק על פי הקריטריונים שלהלן:

אם ההצעה היא מטעם מציע שזכה בעבר במכרז של המשרד, יילקח בחשבון, כאחד מהשיקולים המכריעים, אופן ביצוע התחייבויות המציע, לרבות עמידה בלוח זמנים ואיכות העבודות ורמת השירות. ועדת המכרזים רשאית לפסול ולא לדון בהצעה שלמשרד היה ניסיון כושל עימה.

#### המחיר:

ציון המחיר המכסימלי שיינתן להצעה הינו 50 נקודות עפ"י הפרמטרים והחלוקה הבאה:

למרכיב המחיר של המחירון לקהל יינתן ציון מכסימלי 25 נקודות  
למרכיב המחיר של אחוזי השירות הנדרשים יינתן ציון מכסימלי של 25 נקודות

### **האיכות:**

ציון האיכות המכסימלי שיינתן להצעה הינו 50 נקודות. הציון בסעיף האיכות יתפלג לפרמטרים והמשקולות הבאים:

א. לגיוון התפריט מעבר לרשימה המפורטת במחירון שבנספח 4 יינתן ציון של 20 נקודות שיחולקו כלהלן:  
8 נקודות מהציון יינתנו לגיוון התפריט ו-12 נקודות מהציון יינתנו למחירים המוצעים לפריטים שבגיוון.

ב. לניסיונו של המציע בפרויקטים דומים ויכולתו לנהל את הקיוסק בהיקף המבוקש כמפורט בנספח 5 יינתן ציון מכסימלי של 20 נקודות, כלומר, ככל שמספר שנות הניסיון במתן שירות דומה תהא גדולה יותר כך יקבל המציע ניקוד גבוה יותר בסעיף זה, והיתר יקבלו ציון באופן יחסי.

ג. יש לצרף המלצות של מקבלי שירות דומה מהמציע, המלצות אלו ימולאו ע"ג טופס שהעתקו מצ"ב כנספח 6 למכרז. להמלצות אלו יינתן ציון מכסימלי של 10 נקודות.

**הנהלת בתי המשפט רשאית לפנות טלפונית לממליצים שצוינו ברשימת הממליצים המופיעים בנספח 6 למכרז, ולקבל את חוות דעתם על המציע.**

## מסמכים ואישורים שיידרשו מהמזכיר עם קבלת ההודעה על הזכייה במכרז. 6.

תוך שבועיים מרגע ההודעה בגין הזכייה יידרש הספק לצרף המסמכים ו/או האישורים הבאים. בהנחה שהמזכיר הזוכה לא ימציא המסמכים האמורים, תהיה רשאית הב"ה לפנות למזכיר שדורג במקום השני.

- א. ערבות בנקאית כספית צמודה במלואה למדד בגובה של 2,500 ₪ (כולל מע"מ) שתוקפה עד 60 יום לאחר תקופת ההתקשרות.
- ב. חתימה על דוגמת החוזה המצורפת למכרז זה ומסומנת כנספח מס' 7.
- ג. הביטוחים הנדרשים בפרק 8 למכרז זה.
- ד. אישור מהעירייה, על הגשת בקשה להוצאת רישיון להפעלת קיוסק ומשלוח רישיון העסק בהקדם האפשרי
- ה. תעודת כשרות.
- ו. אישור מקב"ט היחידה שהזוכה ועובדיו/ה עברו בדיקה ביטחונית.
- ז. אישורים מרופא שמפעיל/ת הקיוסק והעובדים/ות יכולים מבחינה רפואית לעבוד במזון.

## מסמך האפיון - תיאור הפרויקט והיקפו 7.

הנהלת בתי המשפט מעוניינת בהצעות לניהול והפעלת קיוסק. ניהול והפעלת הקיוסק יבוצעו אישית ע"י הזוכה במכרז, אשר יידרש להיות נוכח בקיוסק במהלך כל זמן מתן השירות.

בביהמ"ש מועסקים כ- 160 עובדים, רשמים ושופטים מסובסדים של המשרד.

**מספר העובדים אינו מספר האוכלים בקיוסק.**

**מספר העובדים שצוין לעיל אינו קבוע והוא עשוי להשתנות מעת לעת. הספק נדרש לתת שירותים לכל מספר עובדים שיהיו במשך תקופת ההתקשרות.**

השירותים יינתנו בביהמ"ש שלום ראשון לציון.

הקיוסק מופעל בימים א-ה בשעות 7:30 – 16:00. במידה ותידרש הפעלה בשעות שמעבר לכך בגין משמרת ב' וכיוצא בזה אזי שעות הפעילות ישתנו בהתאם ע"פ דרישתו של המזכיר הראשי ביחידה.

השירות בקיוסק יהיה מבוסס על: מתן שירותי קיוסק במבנה ביהמ"ש, על הגשת כיבוד לחדרי העובדים על פי רשימת מורשים. רשימת המורשים להזמנה מהקיוסק בביהמ"ש שלום ראשון לציון הינם: שופטי ביהמ"ש והמזכיר הראשי.

חל איסור מוחלט על בעל הקיוסק לבשל בקיוסק והכריכים שיסופקו בקיוסק יוכנו מחוץ לקיוסק ויובאו מוכנים וארוזים למכירה.

מפעיל מזנון יידרש לשלם דמי שימוש חודשיים בסך 7,000 ₪ עבור כל בימ"ש. דמי שימוש אלו יכללו חשמל מים וארנונה (להלן "דמי השימוש"). הסך הנ"ל יעודכן בהתאם לשיעור עלית מדד המחירים לצרכן, מועדי העדכון יהיו אחת לשלושה חודשים. דמי השימוש ישולמו מידי חודש בהוראת קבע לטובת מערכת בתי המשפט ראה נספח 11 למכרז. המציע יידרש לחתום על הוראת הקבע, להחתימה בבנק ולצרפה להצעתו.

### מחירי שירות בקיוסק

המוצרים כפי שמפורטים בנספח 4 יסופקו לעובדי המשרד שיבואו לקיוסק והתשלום יבוצע ע"י העובדים ישירות, במחירים הנקובים במחירון ועבור יתר המוצרים המפורטים בנספח 4 לפי הצעתו של הספק. המחירים לעובדי בית המשפט האמורים יינתנו בעת שיציגו כרטיס עובד או כרטיס זכאות אחר.

### הצגת מחירון

הספק יציג במקום בולט בקיוסק את רשימת המוצרים הנמכרים בקיוסק ואת מחירים (להלן: "מחירון"), אשר ייקבעו כמפורט בנספח מס' 4 ושתאשר ועדת המזוננים בהנהלת בתי המשפט. אם יכניס הספק פריטים חדשים, אשר לא נכללו בהצעתו למכרז, יהא עליו לתאם מראש את מחיר הפריט והרכבו עם ועדת המזוננים של המשרד, לצורך קבלת אישור של ועדת המזוננים.

### שירות לחדרים

שופטי ביהמ"ש השלום ראשון לציון והמזכיר הראשי רשאים להזמין כיבוד קל מהקיוסק והתשלום בגין מוצרים אלו יחול על הב"ה עד לסכום שהוקצב לאותו מזמין בהתאם להזמנת הרכש שתופק ע"י יחידת הרכש המרכזית בתחילת ההתקשרות, כמו כן רשאים מורשים אלו לבצע הזמנה לחדרים ובגין הזמנתם יגבה אחוז השירות כפי שיציע הזוכה במכרז זה.

הספק יספק טפסי הזמנה וירשום על גבי ההזמנה את הפריטים והכמויות שהוזמנו לחדרים ויעביר את טופס ההזמנה בצירוף הפריטים שהוזמנו לחתימת אישור המזמין (המוסמך לכך מטעם המשרד), כי ההזמנה אכן בוצעה.

### הצבת מכונות שתייה

הנהלת בתי המשפט, שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה, לאפשר למפעיל להציב בבית המשפט ראשון לציון מכונות לממכר מוצרי שתייה חמה/קרה, במקומות שיתואמו מבעוד מועד עם נציג הנהלת בתי המשפט.

המחירים של המוצרים שיוצגו במכונות השתייה, יהיו זהים למחירים שיוצגו בקיוסק הן לציבור העובדים והן לקהל.

העובדים ירכשו שתייה מהמכונה באמצעות אסימונים אותם הם ירכשו בקיוסק, הקהל ירכוש את השתייה מהמכונה באמצעות מטבעות.

### כללי

טלפון

הטלפון בקיוסק הינו פנימי בלבד וחסום לשיחות חוץ.

### חניה

על הספק לדאוג לחניה עבורו ועבור עובדיו ולא יינתן אישור חניה ע"ח בית המשפט.

## תחזוקת הקיוסק

כל עבודות הניקיון בשטח הקיוסק תבוצענה ע"י הספק ועל חשבוננו, לרבות אספקת חומרי ניקיון וכלי ניקוי.  
במידה והמשרד יעמיד לרשות הספק ציוד, הוצאות התחזוקה והתיקונים של הציוד, יחולו על הספק.

## אספקת ציוד

הנהלת בתי המשפט אינה מתחייבת לספק ציוד להפעלת המזנון, במידה וקיים ציוד תקין השייך למערכת בתי המשפט, הוא לחוזה יועמד לשימוש ע"י הספק הזוכה ויירשם ע"ג נספח ד' ציוד שיידרש, לדעת הספק, לצרכי ביצוע השירותים אך לא פורט במכרז יירכש ע"י הספק על חשבוננו, והאחריות לשמירתו תחול על הספק בלבד. עם תום תקופת השירותים או ביטול החוזה, יפנה הספק מהקיוסק כל ציוד השייך לו.  
\* הנהלת בתי המשפט רשאית עפ"י שיקול דעתה לאפשר למפעיל להציב מכונות אוטומטיות לשתיה קרה, חמה, כריכים, עוגות, חטיפים וכו'.

## 8 נזיקין, ביטוח, שיפוי ופיצוי

### 8.1 אחריות משפטית

- 8.1.1 הספק יהיה אחראי באחריות בלעדית, מלאה ומוחלטת כלפי הנהלת בתי המשפט וישא בכל פיצוי כספי ו/או סעד אחר שייטבעו או שיידרשו מהנהלת בתי המשפט, שמקורם במעשים ו/או מחדלים שלו ו/או של הפועלים מטעמו, לרבות קבלני משנה מטעמו במסגרת העסקתם לפי מכרז זה או מכוחו.
- 8.1.2 הספק פוטר בזאת את המדינה מאחריות לכל תביעה ו/או דרישת פיצוי אשר עלולה להיות מוגשת נגדה עקב העסקת עובדיו במתן השירות. הספק מתחייב לשפות ו/או לפצות את המדינה בגין כל סכום שתחויב ובגין כל הוצאה שתיגרם לה עקב תביעה ו/או דרישת פיצוי כאמור וזאת בלי שיהוי ובלא צורך בפנייה מוקדמת לערכאות. חובה זו תחול על הספק כלפי המדינה אף אם יחליט ביהמ"ש המוסמך במקרה מסוים כי המדינה והספק אחראים במשותף כלפי ניזוק או נפגע מסוימים, והספק ישיב, יפצה או ישפה את המדינה במלואו של כל סכום שתשלם כאמור.
- 8.1.3 הספק מתחייב לשלם כל סכום או פיצוי, המגיעים על פי פסק דין לעובד או לכל אדם הנמצא בשירותו כתוצאה מקיום יחסי עבודה עם העובד עקב העסקתו בפרויקט.
- 8.1.4 הספק מתחייב לשאת בכל נזק גוף ו/או או רכוש שייגרם למאן דהוא וכן לשאת באחריות מלאה כלפי אבדן שייגרמו לרכושה של הנהלת בתי המשפט או למכשירים וציוד השייכים לה והוא מוותר בזאת על תביעה נגד הנהלת בתי המשפט בגין נזק או אבדן לרכוש כאמור.

## 8.2 ביטוחים

הספק מתחייב לבצע ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט ולהציג להנהלת בתי המשפט את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן.

### **8.2.1 ביטוח חבות המעבידים**

1. הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים. גבולות האחריות לא יפחתו מסך 1,500,000 דולר ארה"ב לעובד, ומסך 5,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);

2. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כי הם נושאים בחבות מעביד כלפי מי מעובדי הספק.

### **8.2.2 ביטוח אחריות כלפי צד שלישי**

1. הספק יבטח את אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין הקיוסק.
2. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.
3. גבול האחריות למקרה ולתקופה לא יפחת מ – 500,000 דולר ארה"ב.
4. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
5. ביטול חריגים:
  - כל סייג/חריג לגבי רכוש שאינו בבעלותו של הספק וכל הפועלים מטעמו, אולם נמצא בפיקוחו או בהשגחתו יבוטל כלפי מדינת ישראל.
  - כל סייג/חריג לגבי רכוש והמתייחס לרכוש מדינת ישראל שהספק או כל איש שבשרותו פועלים או פעלו בו, יבוטל.
  - כל סייג/חריג המתייחס להרעלה מכל סוג שהוא, חומר זר ו/או מזיק אחר במאכל או במשקה יבוטל.
  - החריג/הסייג המתייחס לחבות כלשהי שעשויה לחו"ל על המבוטח והנובעת מ: מוצרים שיוצרו, נמכרו, סופקו, טופלו, הורכבו, שווקו ע"י המבוטח או בקשר עמו או כל איש שבשרותו יבוטל ככל שהחריג מתייחס להפעלת הקיוסק. לחילופין יציג ההספק לעניין סעיף זה, ביטוח חבות המוצר - PRODUCTS LIABILITY בגבול אחריות שלא יפחת מ 500,000 דולר ארה"ב.

### **8.2.3 ביטוח רכוש**

1. הספק יבטח את הציוד שלו וכן את הציוד שהועמד לרשותו על ידי מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט בביטוח אש מורחב במלוא ערכו על פי ערך כינון.

2. בפוליסה ייכלל סעיף שיעבוד הרכוש המבוטח המתייחס לציוד המדינה שנמסר על ידה לשימוש לטובת מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט .

## כללי

בכל פוליסות הביטוח הנ"ל יכללו התנאים הבאים :-

1. לשם המבוטח תתווסף **מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט** ;
  2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף, אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום להנהלת בתי המשפט ;
  3. המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון ;
  4. הספק לבדו אחראי כלפי המבטח לתשלום הפרמיות עבור הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות ;
  5. ההשתתפות העצמית הנקובה בכל פוליסה ופוליסה תחול בלעדית על הספק ;
  6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כלשהי את אחריות המבטח כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי מדינת ישראל והוא בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי פוליסות הביטוח.
  7. תנאי הכיסוי של הפוליסות חבות מעבידים, אחריות כלפי צד שלישי ואש מורחב לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים המתחייבים על פי הנדרש לעיל.
- העתקי פוליסות הביטוח מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימתו על ביצוע הביטוחים כאמור לעיל, יומצאו על ידי הספק להנהלת בתי המשפט עד למועד חתימת ההסכם (ראה נספח 7 –נספח ביטוחים)
- הספק מתחייב כי בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט יחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט בתוקף. הספק מתחייב להציג את העתקי פוליסות המחודשות מאושרות וחתומות ע"י המבטח או אישור חתום על ידו על חידושן להנהלת בתי המשפט לכל המאוחר שבועיים לפני סיום תקופת הביטוח.
- אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי דין ועל פי חוזה זה.

## **9 תמורה בעד השירות ותנאי תשלום**

9.1 המשרד יעביר לספק מדי חודש **סובסידיה** בשיעור של **3.70 ש"ח בתוספת** מע"מ לכל עובד מעובדי המשרד אותם ישרת הקיוסק מלבד מאבטחים ובנות שירות לאומי. כיום עובדים בביהמ"ש כ-160 עובדים אשר בגינם הספק זכאי לקבל את הסבסוד. הסובסידיה ניתנת לספק בגין כל עובד שברשימה, ללא קשר לשירות שקיבל בקיוסק. למורשים, כפי שמפורטים בפרק 7 שעבורם תוציא יחידת הרכש המרכזית בתחילת קופת ההתקשרות התחייבות החתומה על ידי מורשי החתימה במשרד תכלול את הסכום החודשי המקסימלי שהמשרד יקצה עבורם להזמנת כיבוד/שתייה כמפורט בפרק 7 למכרז זה. כל חריגה מהסכום שיוקצה, לא ישולם ע"י הב"ה ועל כן חלה החובה כלפי הזוכה לעקוב ולנהל רישום מדויק של כל הזמנה מהמורשים ולוודא כי אין חריגה מהסכום המקסימלי המאושר במידה וקיימת חריגה כאמור ידרוש הספק הזוכה במכרז זה תשלום בגין ההזמנות החורגות מהמורשים. שיעור הסובסידיה יעודכן בהתאם להוראות החשב הכללי בנושא זה כפי שיהיו מעת לעת.

9.2 הספק יעביר כל חודש למזכיר הראשי בבית המשפט חשבונית בצירוף הזמנות שירות **מאושרות** ע"י המוסמכים לכך מטעם המשרד.

בחשבונית יפרט הספק את סוגי הפריטים שסיפק, מחיר מחירון ליחידה, סה"כ לפריט, סה"כ כללי לכל הפריטים, תוספת שירות לחדרים, סה"כ לתשלום.

המזכיר הראשי או מי מטעמו יאמת את ההזמנות המאושרות מול החשבונית ויעביר ליחידת הרכש המרכזית לבדיקתן והקלדתן והעברתן לחשבות המשרד לתשלום.

#### **המשרד לא ישלם עבור הזמנות שאינן מאושרות.**

9.3 למען הסר ספק, רכישת הכיבודים ע"י העובדים בקיוסק תיעשה ישירות ע"י העובדים אשר ישלמו את התמורה המתאימה ישירות לספק ללא כל מעורבות של המשרד. בהזמנות ע"י המורשים (מוצרי כיבוד קל בלבד מהפריטים המופיעים בנספח מוצרי יסוד של ועדת המזנונים) החשבון יכלול את הפריטים שהוזמנו, להם יתווסף אחוז השירות כפי שיציע הזוכה במכרז זה במידה ובוצעו הזמנות לחדרים. בתחילת התקשרות, תצא כאמור ההתחייבות חתומה ע"י מורשי החתימה של המשרד ובה יצוין הסכום המקסימלי שאותו תעביר הנהלת בתי המשפט לספק בגין הזמנות של המורשים כפי שפורטו בפרק 7.

9.4 תשלום החשבונית שתוגש ע"י הספק תיעשה ע"פ הנחיות החשכ"ל במשרד האוצר. יש לצרף לחשבונית את ההזמנה המאושרת ואישור מטעם המשרד שהשירות המפורט אכן בוצע. כדי למנוע עיכובים בתשלום, ידאג הספק שהחשבונית המוגשת על ידו למזכיר הראשי תהיה כתובה בכתב ברור וקריא, ותכלול את כל הפריטים הנדרשים.

#### **9.5 הצמדת המחירים הנקובים במחירון:**

המחירים ברשימת המוצרים הבסיסיים המוצעים לעובדים ולקהל, וכן המחירים ברשימת פריטים נוספים המוצעים לגיוון התפריט, יוצמדו לאחר 18 החודשים הראשונים להתקשרות, לסל ההצמדה של מדד המחירים לצרכן, עפ"י הוראות החשכ"ל המשתנות מעת לעת. לאחר עדכון מחירים זה, כל עדכון נוסף יתבצע אחת לשנה.

## 10. הטלת קנסות

הנהלת בתי המשפט תפעיל מערכת קנסות אשר תקנוס את הספק הזוכה במכרז זה בגין אי קיום תנאי המכרז כמפורט להלן:

<u>גובה הפיצוי המוסכם</u>	<u>הליקוי</u>
200 ש"ח לאירוע	הופעה מרושלת ולא אסתטית של עובד
50 ש"ח לאירוע	מתן שירות לחדרים תוך פרק זמן שמעל 10 דקות
100 ש"ח לאירוע	מכירת פריט שלא אושר ע"י ועדת המזוננים
500 ש"ח לאירוע	אי עמידה בהתחייבות למתן שירות מעבר לשעות העבודה
1000 ₪ לממצא לקוי	מצב הקיוסק והציוד (היגיינה וניקיון)
1000 ₪ לממצא לקוי	טיב המזון
200 ₪ לממצא לקוי	עמידה בלוח זמנים של הקיוסק.
400 ₪ לממצא לקוי	רמת השירות ביחס לדרישות המשרד.
300 ₪ לממצא לקוי	יחס ללקוחות
2500 ₪ למקרה	הגשה מוכחת של מזון מקולקל
1000 ₪ לכל יום איחור	פינוי הנכס באיחור

הנהלת בתי המשפט רשאית לקזז את הסכום הנ"ל מכל סכום שהיא חייבת לזוכה. כמו כן רשאית הנהלת בתי המשפט לקבל שירות מגורם אחר ולחייב את הזוכה בעלות שתידרש.

## 11. שמירת סודיות

- 11.1 הספק מתחייב לשמור בסוד ידיעות ומידע שיגיעו אליו עקב ביצוע מכרז זה.
- 11.2 הספק יבחר ויעסיק רק עובדים העונים על ההנחיות הביטחוניות של קב"ט המשרד וקיבלו אישור על ידו להיות מועסקים במערכת בתי המשפט.
- 11.3 הספק לא ימסור ידיעה או מידע לאדם שלא יהיה מוסמך לקבלה ללא הרשאה מהמשרד.
- 11.4 הספק ידאג שהוא וכל עובדיו וקבלני המשנה שלו ישמרו על המידע כאמור בחוק הגנת הפרטיות התשמ"א (1981) ותקנות הגנת הפרטיות (תנאי אחזקת מידע ושמירתו וסדרי העברת מידע בין גופים ציבוריים), התשמ"ו (1986).
- 11.5 הספק יחזיר למשרד כל חומר שיימסר לו בהקשר לפעילות זו בכל עת שיידרש לכך.

הספק יתחייב כי הוא ו/או מי מעובדיו אינו נמצא במצב של חשש לניגוד עניינים בין עבודתו המוצעת לבין עבודה עם גופים אחרים הקשורים במישרין או בעקיפין למשרד. בכל מקרה של קיום ניגוד עניינים כאמור, מתחייב הספק להודיע מראש למשרד על קיום ניגוד עניינים ולפרט את מהותו.

הספק יחתים את עובדיו וכן כל עובד אשר יחליף במהלך ההתקשרות עובד קיים על הצהרה ברוח זאת. כמו כן, במקרים בהם הגיע המשרד למסקנה כי קיים חשש לניגוד עניינים, יפעל המשרד כמתחייב מן העניין.

### 13 **יחסי הצדדים**

13.1 השירותים יינתנו במסגרת ארגונית של הספק בלבד. לעניין זה "מסגרת ארגונית" – לרבות מציאת עובדים, העסקתם, ניהול כל משא ומתן עמם, השגחה מתמדת על פעילותם, תשלום שכרם וכל תשלום סוציאלי נלווה אגב העסקתם, פיטוריהם והאחריות לכך, והטלת משמעת כמקובל במסגרת הספק.

13.2 הספק מצהיר, כי ידוע לו ולכל העובדים המועסקים על ידו לצרכי ביצוע מכרז זה, כי הינם עובדים ומועסקים במסגרת הארגונית של הספק, ולא של המשרד. הספק בלבד יהיה אחראי כלפי כל המועסקים על ידיו לפי דיני העבודה, החוזים והנזיקין. כן יהיה הספק לבדו אחראי לכל נזק שיגרם על ידיו, או בגין רכושו ונכסיו ועל ידי המועסקים על ידו למטרות חוזה זה. אם על אף האמור, יחויב המשרד, לשאת בחבות או לעשות מעשה כלשהו, יפצה אותו על כך הספק באופן מלא.

13.3 הספק מתחייב לא להציג את השירותים הניתנים, לא כלפי עובדיו ומעסיקיו, לא כלפי ציבור הנהנים משירותים אלה, כפעולות של משרד יש חלק בארגון, אולם הספק רשאי להציג את השירותים כניתנים לפי בקשת המשרד, תחת פיקוחו, בעידודו, או כנהנים מתמיכתו, הכל לפי העניין.

13.4 בכל הקשור למערכת היחסים בין המשרד לבין הספק, יחשב הספק, כספק עצמאי לכל דבר ועניין.

13.5 הספק אחראי לעובדים, לאיכות העבודה, לגיבוי, למילוי מקום, להכשרת עובדים בהתאם לצרכים ובכלל זה השתלמויות וקורסים על חשבונו על פי צרכי השירותים במכרז.

13.6 הספק אינו רשאי להמחות (להעביר) לזולת את זכויותיו או את חובותיו לפי תנאי מכרז זה, כולן או חלקן, ללא הסכמה בכתב ומראש של המשרד.

13.7 אין הספק רשאי להעביר את ביצוע החוזה כולו או חלקו במישרין או בעקיפין לאחר, ללא הסכמה בכתב מהמשרד.

הסכמה כאמור, אם ניתנה לא תיצור יחסי חוזה כלשהם בין המשרד לבין ספק אחר, והספק הזוכה יהיה בכל מקרה אחראי כלפי המשרד לביצוע השירותים.

### 14 **פיקוח**

14.1 העבודה תוזמן על ידי אגף הרכש המרכזי וכל הודעה או מסמך אשר צריכים להינתן לפי תנאי מכרז זה, תינתנה על ידי האגף.

14.2 המשרד רשאי, בכל עת, לבדוק את המערכת התקציבית והנהלת החשבונות של הספק, בסעיפים הנוגעים למכרז זה. על הספק להעמיד לרשותו ולעיונו של המשרד ו/או נציג

מטעמו את כל החומר והמידע שידרשו ע"י המשרד ו/או נציגו, עפ"י שיקול דעתו הבלעדי של המשרד ו/או נציגו.

14.3 בלי לגרוע מכל האמור, רשאים נציגיו המוסמכים של המשרד, לבקר באתרי מתן השירותים ולהתרשם מהם ולהעביר את הערותיהם לנציגיו המוסמכים לעניין מכרז זה של הספק, לדרוש הפסקת עבודתו של כל עובד בפרויקט הקשור למכרז.

14.4 פיקוח מטעם המשרד לא משחרר את הספק מהתחייבויותיו ואחריותו כלפי המשרד למילוי כל תנאי מכרז זה.

14.5 בביצוע השירותים מתחייב הספק לפעול בהתאם להנחיות כלליות שיקבל מזמן לזמן מאת המשרד.

לכבוד הנהלת בתי המשפט

אני \_\_\_\_\_ מאשר את הפרטים הבאים אודות המציע במכרז:

שם המציע/ה: \_\_\_\_\_

כתובת המציע/ה: \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_

פקס: \_\_\_\_\_

דוא"ל: \_\_\_\_\_

1. פרטי המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע/ה:

שם: \_\_\_\_\_ ת"ז: \_\_\_\_\_ דוגמת חתימה: \_\_\_\_\_

שם: \_\_\_\_\_ ת"ז: \_\_\_\_\_ דוגמת חתימה: \_\_\_\_\_

דוגמת חותמת: \_\_\_\_\_

הנ"ל מוסמכים להתחייב בשם המציע **ביחד / לחוד** (יש להקיף בעיגול).

בכבוד רב

שם רוי"ח/עו"ד \_\_\_\_\_ כתובת \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_ מספר רישיון \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת \_\_\_\_\_

אני החתום מטה \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_ המוסמך להתחייב בשם המציעה<sup>(1)</sup>, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת כולה ורק אותה וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן:

- א. למציעה אישור על ניהול ספרים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976 בחתימתו של פקיד מורשה כהגדרתו שם ובנוסח המפורט בתקנות עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות)(אישורים), התשמ"ח-1987; (מצ"ב אישור ניהול ספרים) האישור בתוקף עד ליום \_\_\_\_\_.
- ב. המציעה מדווחת למע"מ כדין.
- ג. המציעה עומדת בדרישות כל דין, לרבות לעניין תשלומים סוציאליים ושכר מינימום לעובדיה (מצ"ב אישור רו"ח), בכל מועד בו מתבצעים התשלומים לעובדים, ומתחייבת לקיים בתקופת ההתקשרות הוראות כל דין רלבנטית לצורך ביצוע העבודה לפי המכרז לרבות דיני עבודה ובטיחות שונים, כפי שהם מפורטים בפרק 3, סעיף 3 לתכ"ס.
- ד. למציעה ולכל מי שיופעל על ידה במסגרת הצעתה או מטעמה ישנם כל האישורים או הרישיונות הנדרשים על פי כל דין (לרבות: אישורים בדבר רישוי עסקים, אישורי העסקת עובדים כדין).
- ה. כנגד המציעה לא מתנהלים הליכים משפטיים בין פליליים בין אזרחיים שיש להם זיקה לשירותים אותם היא מעניקה או שהיא תעניק או שיכולה להיות להם השלכה על אלו אותם היא מציעה לרבות הליכים היכולים להשליך על יכולתה לעמוד בהתחייבויותיה עפ"י הצעתה.
- [ לחילופין: להלן פירוט ההליכים התלויים ועומדים כנגד המציעה, תמציתם והשלב הדיוני בו הם עומדים ].
- ו. למציעה הניסיון נשוא מכרז זה כפי שפורט בנספח 5 להצעה.
- ז. המציעה מתחייבת למלא אחר כל האמור בתנאי המכרז ונספחיו ללא כל הסתייגות.
- ח. אני מסכים שיימסר להנהלת בתי המשפט כל מידע המצוי במרשם הפלילי כאמור בחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א-1981 אודות המציעה ומנהליה שפרטיהם מפורטים להלן:

המנהלים: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

ח. להלן שמי וחתימתי ואני מצהיר כי האמור לעיל אמת.

\_\_\_\_\_   
תאריך

\_\_\_\_\_   
שם + חתימה

## אישור

אני החתום מטה עו"ד \_\_\_\_\_ מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב בפני  
מר \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ המוסמך להתחייב בשם המציעה והמוכר לי אישית/אותו זיהיתי לפי  
ת.ז. מספר \_\_\_\_\_ ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ורק אותה וכי אם לא יעשה כן יהיה  
צפוי לעונשים הקבועים בחוק אישר באוזני את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
עו"ד, שם וחתימה

**תצהיר בדבר אי תיאום מכרז**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מס ת"ז \_\_\_\_\_ העובד בתאגיד \_\_\_\_\_  
(שם התאגיד) מצהיר בזאת כי

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם התאגיד ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה.
3. בכוונתי להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם התאגיד ופרטי יצירת קשר עימו):
 

שם התאגיד	תחום העבודה בו ניתנת קבלנות המשנה	פרטי יצירת קשר
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
4. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי התאגיד באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
5. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
6. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
8. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
9. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהוא עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

**יש לסמן V במקום המתאים**

התאגיד מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז  
אם כן, אנא פרט:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

התאגיד, מציע ההצעה לא הורשע בארבע השנים האחרונות בעבירות על חוק ההגבלים העסקיים לרבות עבירות של תיאומי מכרזים  
אם כן, אנא פרט:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

תאריך	שם התאגיד	חותמת התאגיד	שם המצהיר	חתימת המצהיר
_____	_____	_____	_____	_____

**אישור**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ"ר \_\_\_\_\_, מרח' \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני \_\_\_\_\_, שזיהה את עצמו ע"י ת"ז / המוכר לי באופן אישי ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי הוא יהא צפוי לעונשים הקבועים לכך בחוק אם לא יעשה כן, אישר בפני את נכונות התצהיר דלעיל וחתם עליו.

\_\_\_\_\_ שם מלא וחותמת

נספח 3 למכרז – כתב ערבות

נוסח זה יומצא על ידי המציעים במכרז על גבי נייר רשמי של הבנק

שם הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_  
מס' הטלפון \_\_\_\_\_  
מס' הפקס: \_\_\_\_\_

כתב ערבות

לכבוד  
ממשלת ישראל  
באמצעות הנהלת בתי המשפט  
רחוב כנפי נשרים 22, ירושלים

הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך \_\_\_\_\_  
(במילים \_\_\_\_\_)  
שיוצמד למדד\* (מתאריך \_\_\_\_\_  
(תאריך תחילת תוקף הערבות)

אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_ (להלן "החייב") בקשר  
עם הזמנה/חוזה \_\_\_\_\_

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל מיידית עם דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי  
שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר  
לחייב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך \_\_\_\_\_ עד תאריך \_\_\_\_\_  
דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו \_\_\_\_\_  
שם הבנק/חב' הביטוח \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ מס' הבנק ומס' הסניף  
\_\_\_\_\_ כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

ערבות זו אינה ניתנת להעברה

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ שם מלא  
\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

(\* אם נדרשת ערבות צמודה

## רשימת מוצרים בסיסיים

לעובדי ביהמ"ש מחירון המוצרים הר"מ יהיה קבוע. המציע יציע את המחיר לקהל.

מספר	המצרך	מחיר לעובדים כולל מע"מ	מחיר לקהל כולל מע"מ
1	תה	2.20 ₪	
2	קפה שחור (טורקי)	3.00 ₪	
3	נס קפה (כולל חלב)	3.60 ₪	
4	קפה אספרסו	4.50 ₪	
5	קפה הפוך+חלב	4.50 ₪	
6	שתיה קלה/פחית (קולה, קינלי, ספרייט, דיאט)	5.00 ש"ח	
7	מיץ טבעי – נקטר/סיידר	6.00 ₪	
8	סודה בקבוק 250 מ"ל	4.50 ₪	
9	סודה פחית 330 מ"ל	4.50 ₪	
10	מים מינרליים – בקבוק 500 מ"ל	4.5 ₪	
11	מים מינרלים 1.5 ליטר	5.5 ₪	
12	שתיה קלה 1.5 ליטר	6.50 ₪	
13	כריך מלחמניה רגילה עם ביצה, טונה, גבינות שונות כולל עגבניה/מלפפון או סלט אחד	6.00 ₪	
14	כריך מפיתה שלמה עם ביצה, טונה, גבינות כולל עגבניה/מלפפון או סלט אחד	6.00 ₪	
15	כריך משליש בגט עם ביצה, טונה, גבינות כולל עגבניה/מלפפון או סלט אחד	7.50 ₪	
16	כריך מחצי בגט עם ביצה, טונה גבינות כולל עגבניה/מלפפון או סלט אחד	9.00 ₪	
17	פלטת ירקות ל- 10 סועדים	25 ש"ח	
17	בייגלה	4.50 ₪	
18	בייגלה עם גבינות שונות	6.70 ₪	
19	עוגה אישית גדולה או 3 מאפים קטנים מתוקים/מלוחים	5.20 ₪	

הערות : מטעמי ביטחון ניתן למכור שתייה בבקבוקי פלסטיק בלבד (לא בזכוכית).



נספח 5 למכרז – פירוט ניסיון קודם ושמות ממליצים

היקף ההתקשרות הכספי לשנה בש"ח	תקופת מתן השירות (מיום עד יום)	מס' העובדים המקסימלי המקבלים שירות בקיוסק	תיאור העבודה	שם הלקוח(להוסיף: שם איש קשר ומס' טל')	
					1
					2
					3
					4
					5

שאלון לממליץ עבור מציע \_\_\_\_\_

**פרטים כלליים:**

שם המוסד \_\_\_\_\_

שם ממליץ ותפקידו \_\_\_\_\_

טלפון במשרד + טלפון נייד \_\_\_\_\_

כתובת \_\_\_\_\_

סוג הפעילות שהתקבלה מהמציע כולל היקף פעילות, תאריך ותקופת מתן השירות, מקום ביצוע השירות:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

רמת שביעות רצון מהשירות

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

תן ציון בין 1-10 למציע \_\_\_\_\_

חתימה וחותמת הממליץ \_\_\_\_\_

חוזה להפעלת קיוסק

שנערך ביום \_\_\_\_\_ בירושלים בין מדינת ישראל, באמצעות ממשלת ישראל, המיוצגת על ידי  
מר/גב' \_\_\_\_\_.

(להלן : המשרד)

מצד אחד

לבין \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ המען : \_\_\_\_\_  
(שם מלא)

מלכ"ר/עוסק זעיר/מורשה מס' \_\_\_\_\_ (להלן : מפעיל הקיוסק)

מצד שני

הואיל וביום \_\_\_\_\_ פורסם מכרז מס' \_\_\_\_\_ (להלן – המכרז), אשר העתק ממנו מצורף  
לחוזה זה כנספח א' מטעם הנהלת בתי המשפט \_\_\_\_\_ (להלן : המשרד) לניהול קיוסק בבנין  
\_\_\_\_\_ (להלן הקיוסק) (כתובת)

והואיל ומפעיל הקיוסק הגיש הצעה למכרז (להלן ההצעה) אשר העתק ממנה מצורף לחוזה כנספח  
ב'.

והואיל וועדת המכרזים במשרד החליטה לקבל את ההצעה ולהכריז על \_\_\_\_\_ כזוכה במכרז.

והואיל והממשלה מעוניינת בניהול הקיוסק ומפעיל הקיוסק הסכים לקבל עליו את ניהולו בהתאם לתנאים  
המפורטים בחוזה זה ובמכרז מס' \_\_\_\_\_.

לפיכך הוצהר והוסכם בין הצדדים כדלקמן :

1. המבוא לחוזה זה והתוספות המצורפות מהווים חלק בלתי נפרד ממנו. במקרה של סתירה או אי-  
בהירות בין האמור במכרז לבין האמור בחוזה, תכריע עמדת הלשכה המשפטית של המשרד.
2. המשרד מעמיד לרשות מפעיל הקיוסק מקום הולם בבניין בימ"ש השלום ראשון לציון בתנאים  
שייקבעו בחוזה.

3. הפעלת הקיוסק לפי חוזה זה כוללת מתן שירותי קיוסק בחדרי עובדים, בהתאם לפירוט שיורה "האחראי" – כפי שהוגדר בסעיף 9' להלן. סעיף זה הינו תנאי עיקרי בחוזה.
4. א. הקיוסק יופעל בימי העבודה ובשעות העבודה הנהוגות במשרדי הממשלה, לרבות בשעות נוספות – כפי שיידרש מעת לעת ע"י האחראי.
- ב. הקיוסק לא יופעל בימי שישי, שבת וחגי ישראל ובחופשות משרדיות מרוכזות אלא אם ידרוש זאת האחראי.
5. מפעיל הקיוסק מתחייב לתת שירות טוב, יעיל ואדיב, לשמור על ניקיון הקיוסק וסביבתו ועל ניקיון הציוד ולהחזיק בו כמות מספקת של כלי בישול ואוכל להנחת דעת האחראי.
6. א. מפעיל הקיוסק מתחייב להציג במקום בולט בקיוסק את רשימת המוצרים הנמכרים בקיוסק ואת מחירם הקבוע. המחירים יהיו אלה שיאושרו על ידי ועדת המזנונים במשרד.
- ב. מפעיל הקיוסק יציג במקום בולט את תעודת הכשרות.
7. מפעיל הקיוסק מתחייב לקיים בכל תקופת הסכם זה, לגבי העובדים שיועסקו על ידו בהפעלת הקיוסק, אחר האמור בחוקי העבודה ובין היתר:
- חוק שירות התעסוקה, תשי"ט – 1959  
 חוק שעות העבודה והמנוחה, תשי"א – 1951  
 חוק דמי מחלה, תשל"ו – 1976  
 חוק חופשה שנתית, תשי"א – 1950  
 חוק עבודת נשים, תשי"ד – 1954  
 חוק שכר שווה לעובדת ולעובד – תשכ"ו – 1965  
 חוק עבודת הנוער, תשי"ג – 1953  
 חוק החניכות, תשי"ג – 1953  
 חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה) תשי"א – 1951  
 חוק הגנת השכר, תשכ"ח – 1958  
 חוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג – 1963  
 חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) תשנ"ה – 1995  
 חוק שכר מינימום, תשמ"ז – 1987
- האחראי יהיה זכאי בכל עת לקבל תלושי שכר ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה בהם מועסקים עובדים אצל מפעיל הקיוסק וזאת כדי לוודא את ביצועו של סעיף זה.
8. א. מפעיל הקיוסק מתחייב להעסיק עובדים בעלי אזרחות ישראלית בלבד.
- ב. מפעיל הקיוסק מתחייב להמציא לאחראי את רשימת העובדים שיועסקו על ידו בהפעלת הקיוסק לפחות 10 ימים לפני תחילת העסקתם בקיוסק.
- ג. האחראי יהיה רשאי לדרוש ממפעיל הקיוסק החלפת עובד המועסק בקיוסק הן בתחילת תוקפו של חוזה זה, והן במשך תוקפו של חוזה זה ומפעיל הקיוסק מתחייב לבצע את דרישת האחראי מיד עם קבלתה.

- ד. העסקתו של כל עובד על ידי מפעיל הקיוסק (בתפקיד קבוע או זמני, ממלא מקום או מחליף) טעונה אישור מראש ובכתב של קצין הביטחון של המשרד (להלן: הקב"ט) אשר יינתן למפעיל הקיוסק באמצעות האחראי.
- ה. הקב"ט יהא רשאי לדרוש ממפעיל הקיוסק להרחיק מהעבודה עובד המועסק על ידו ומפעיל הקיוסק מתחייב לבצע את הדבר מיד לאחר שיידרש לעשות זאת.
- ו. מפעיל הקיוסק יציית להוראות קצין הביטחון כפי שיינתנו מפעם לפעם בכל עניין הקשור לביצוע חוזה זה.
- ז. המשרד לא יהיה חייב לפצות את מפעיל הקיוסק בדרך כלשהי בגין הפסדים או נזקים העלולים להיגרם לו בשל הדרישה להרחקת עובד על פי האמור בס"ק ג', ד', ה', ו' דלעיל.
9. א. המשרד ממנה בזה את \_\_\_\_\_ להיות אחראי(ת) מטעמו הקשור לביצוע חוזה זה (להלן האחראי).
- ב. המשרד רשאי להחליף את האחראי בכל עת וללא קבלת הסכמה ממפעיל קיוסק לכך.
10. המקום בו יופעל הקיוסק ייקבע על ידי האחראי, ומפעיל הקיוסק מתחייב להפעיל את הקיוסק במקום שיקבע ובמידת הצורך להעביר את הקיוסק ממקום למקום ללא דרישת פיצוי כלשהי.
11. מפעיל הקיוסק מאשר כי מצב המקום שנקבע לקיוסק בעת חתימת הסכם זה הוא כמפורט בתיאור המצב המצורף לחוזה זה (ראה נספח ג' לחוזה זה) וכי הציוד שנמסר בהשכרה לשימוש מנהל הקיוסק לצורך ניהול הקיוסק (להלן "הציוד") הוא כמפורט ברשימת הציוד המצורפת לחוזה זה (ראה נספח ד' לחוזה זה) וכי המקום והציוד הושכרו לו במצב תקין וראוי לשימוש ולשביעות רצונו המלאה.
12. מפעיל הקיוסק מתחייב לשמור בכל עת על מצבו ועל ניקיונו של הקיוסק ועל תקינות הציוד ועל בטיחות הציוד.
13. מפעיל הקיוסק מתחייב לתקן על חשבונו תקלות אשר יקרו בציוד השייך לו ובציוד אשר המשרד יעמיד לרשותו במשך תקופת הפעלת הקיוסק, מיד עם קרות התקלות.
14. האחראי רשאי בכל עת לבדוק את טיב החומרים בהם משתמש מפעיל הקיוסק, את מצב הקיוסק והציוד ואת האופן בו מפעיל הקיוסק עומד בהתחייבויותיו על פי חוזה זה, ועל מפעיל הקיוסק לאפשר לו לעשות זאת. קבע האחראי כי הציוד או חלק ממנו או חומרים בהם משתמש מפעיל הקיוסק אינם תקינים, תהא קביעתו סופית ומפעיל הקיוסק ינהג בהתאם להוראות האחראי.
15. מפעיל הקיוסק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, לא להודיע, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שתגיע אליו אגב או בקשר עם ביצוע עבודתו. מפעיל הקיוסק מצהיר ומאשר כי ידוע לו, כי אי מילוי התחייבות על פי סעיף זה מהווה עבירה לפי פרק ז' לחוק העונשין, התשל"ז – 1977.
16. מפעיל הקיוסק מתחייב להחתים את כל עובדיו ושלוחיו על הצהרת סודיות, כך שכל האמור לגבי מפעיל הקיוסק בסעיף 15 לעיל יהיה תקף גם לגבי כל עובדיו והמועסקים על ידיו. הצהרת הסודיות תערך בתיאום עם "האחראי" והעותק החתום ימסר לידי למשמרת.

17. א. מפעיל הקיוסק יהיה אחראי לכך שעובדיו וכן כל מי שנמצא במשרד מטעמו מעת לעת לא ישתמש בציוד המשרד שלא לצורך הפעלת הקיוסק.  
 ב. מפעיל הקיוסק יהיה אחראי לכך שעובדיו לא יכנסו למשרד בסיום שעות העבודה.
18. כל מי שיועסק על ידי מפעיל הקיוסק בתפקיד כלשהו ובמעמד כלשהו (קבוע, זמני, ארעי, ממלא מקום או מחליף) יועסק על חשבונו הוא ועליו בלבד תחול אחריות לגבי תביעותיו. המשרד לא ישא בכל תשלום בגין תביעה כאמור.
19. מפעיל הקיוסק מתחייב כי כל מי שיועסק מטעמו בהפעלת הקיוסק ייבדק בדיקה רפואית לפני תחילת העבודה בקיוסק וכן מעת לעת על פי הוראת האחראי וימציא אישור על כך לאחראי.
20. מפעיל הקיוסק מתחייב לא לבצע תוספות או שינויים במבנה הקיוסק ללא אישור האחראי מראש ובכתב, ואולם אם יבוצעו תוספות או שינויים הם ישארו עם תום תקופת חוזה זה בבעלות המשרד, אשר לא יהא חייב בתשלום תמורה כלשהי למפעיל הקיוסק בגין תוספות או שינויים אלה. עם זאת, למשרד עומדת הזכות לדרוש ממפעיל הקיוסק להסיר את אותן תוספות ולהשיב המצב לקדמותו ומפעיל הקיוסק מתחייב לממש הדרישה – אם תבוא.
22. מפעיל הקיוסק מתחייב להשיג ולחדש מעת לעת על חשבונו את הרישיונות וההיתרים הדרושים על פי הוראת כל דין להפעלת קיוסק או להחזקתו.
23. א. מפעיל הקיוסק מתחייב לשאת בכל נזק גוף ו/או רכוש או אובדן שייגרמו מכל סיבה שהיא לרכושו שלו בקיוסק לרבות מכשירים וציוד השייכים לו והמופעלים על ידו לצורך קיוסק והוא מוותר בזאת על כל תביעה נגד המשרד בגין נזק או אובדן לרכוש האמור.  
 ב. מפעיל הקיוסק יהיה אחראי לכל נזק שייגרם על ידו או על ידי עובדיו או מי שפועל מטעמו למשרד, לרכוש המשרד ולכל אדם בן אם הוא עובד מדינה ובין אם לאו ובלבד שהנזק אירע תוך כדי הפעלת הקיוסק או בקשר אליו בין באופן בלעדי ובין ביחד עם גורמים נוספים.  
 ג. מפעיל הקיוסק מתחייב לתקן ולהשיב כל נזק או אובדן שנגרמו לרכוש המשרד במועד הקרוב יותר לאחר התרחשותם, אך אין בכך כדי לגרוע מזכות המשרד לתקן את הנזק לאחר שמפעיל הקיוסק לא עשה כן ולחייב את מפעיל הקיוסק במלוא הוצאות התיקון.  
 ד. חובתו של מפעיל הקיוסק על פי סעיף זה היא מוחלטת ותעמוד גם אם המשרד יחויב בתשלום לניזוק בגין היותו מחזיק או בעל מקרקעין. במקרה כזה יפצה מנהל הקיוסק את המשרד באופן מלא על כל תשלום שהוא מחויב בו כאמור.
24. א. מפעיל הקיוסק מתחייב לבטח את עצמו ואת המשרד בביטוחים שיכסו אותו ואת המשרד כאמור בסעיף 8.2 למכרז.  
 ב. הביטוח כאמור יהיה על חשבון מפעיל הקיוסק.  
 ג. אישור עריכת ביטוח, עפ"י נספח 7, יומצא לאחראי בהנהלת בתי המשפט, במעמד חתימת חוזה זה.
25. תוקף חוזה זה הוא לשנה אחת בלבד החל מתאריך \_\_\_\_\_ עד תאריך \_\_\_\_\_ למשרד זכות להאריך את תקופת חוזה זה לתקופה נוספת שלא תעלה על שנה ובסך הכל לא יותר מ – 4 שנים מיום חתימת חוזה זה.

26. א. המשרד יסייע למפעיל הקיוסק ע"י מתן סובסידיה סכום של 3.70 ₪ בתוספת מע"מ לכל עובד מעובדי המשרד למעט מאבטחים ובנות שירות לאומי, סכום הסובסידיה לחודש יהיה \_\_\_\_\_ ₪ והוא יעודכן מעת לעת בהוראות החשב הכללי.
- ב. הזמנת כיבוד/שתייה/סובסידיה תצא בתחילת שנת התקציב לפי החישוב הבא:  
 סובסידיה: מס' עובדים לא כולל מאבטחים ובנות שירות לאומי X 3.7 ₪ לעובד סה"כ \_\_\_\_\_ ₪ לא כולל מע"מ.
- ג. כיבוד שופטים \_\_\_\_\_ ₪ לחודש כולל מע"מ ולא כולל שירות (לפי \_\_\_\_\_ שופטים, \_\_\_\_\_ ש. נשיא, \_\_\_\_\_ רשמים ומ"ר)
- אין בסכום זה בכדי להוות התחייבות של הממשלה להזמין מהספק שירותים כאמור בהיקף מינימלי כלשהו; התשלום יבוצע רק עבור הזמנות כיבוד או שתייה שניתנו בפועל. למען הסר ספק לא ישולמו סכומים החורגים מהסכומים המאושרים להלן.
27. מחירי המצרכים שימכרו בקיוסק ייקבעו במהלך המכרז ויעודכנו בהתאם למפורט ב"תוספת לחוזה התקשרות להפעלת קיוסק במשרד ממשלתי" (נספח ה' לחוזה זה).
28. מפעיל הקיוסק מצהיר כי הוא יודע כי אין לו זכות קניינית בקיוסק, לבד מן הזכות להפעיל את הקיוסק בכפוף לתנאי חוזה זה. הצדדים מצהירים בזה כי מעמדו של מפעיל הקיוסק הוא של קבלן נותן שירות וכי אין כל יחסי עובד ומעביד בינו לבין המשרד. הוא הדבר ביחס לכל העובדים המועסקים על ידי מפעיל הקיוסק.
29. על אף האמור בסעיף 25 לעיל, רשאי המשרד להביא חוזה זה לידי סיומו אף לפני תום תקופת תוקפו, על ידי מתן הודעה מוקדמת בכתב למפעיל הקיוסק 30 יום מראש. המשרד לא יהא חייב לנמק את הסיבות לסיום חוזה זה ולא יהא חייב לשלם למפעיל הקיוסק פיצוי כלשהו בגין סיום ההסכם.
30. אם מפעיל הקיוסק נפטר, פשט רגל או הפך בלתי כשיר לפעולות משפטיות, יהא החוזה בטל החל מקרות אותו מאורע.
31. הפר מפעיל הקיוסק הוראה מהוראות חוזה זה, רשאי המשרד להביא חוזה זה לידי גמר בהודעה מוקדמת בכתב של שבעה ימים מראש.
32. אין בסעיפים 29 ו- 30 כדי לגרוע מזכויות המשרד על פי כל דין לרבות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת החוזה) התשל"א – 1971.
33. א. עם סיומו של חוזה זה מכל סיבה שהיא, לרבות עקב האמור בסעיפים 29 ו- 30 לחוזה זה, מתחייב מפעיל הקיוסק לפנות את הקיוסק מכל הציוד השייך לו ולהחזיר למשרד את הקיוסק ואת הציוד במצב תקין וראוי לשימוש.
- ב. היה ולא יוחזרו הקיוסק ו/או הציוד במצב תקין וראוי לשימוש, לדעת האחראי, יהא מפעיל הקיוסק חייב בהוצאות תיקונים. קביעת האחראי בדבר תקינות הקיוסק או הציוד תהיה סופית ותחייב את הצדדים.

34. א. להבטחת התחייבויותיו לפי חוזה זה ימציא מפעיל הקיוסק למשרד עם חתימת חוזה זה ערבות בנקאית, או ערבות מחברת ביטוח בהתאם להוראות תכ"ס פרק רכישות, להנחת דעתו של המשרד ובנוסף שנקבע על ידו בסך 2,500 ₪ (להלן: הערבות). הערבות תהיה בתוקף עד 60 יום לאחר תום תקופת החוזה.
- ב. אין בגובה הערבות לשמש כל הגבלה או תקרה להתחייבויותיו של מפעיל הקיוסק.
35. א. המשרד רשאי לגבות כל סכום או הוצאה המגיעים לו מאת מפעיל הקיוסק אם בדרך מימוש הערבות, קיזוז או בכל דרך אחרת.
- ב. אם לא ישולם במועד סכום או הוצאה המגיעה למשרד ממפעיל הקיוסק, ישא הסכום הפרשי ריבית והצמדה (יקבעו עפ"י הוראות החשכ"ל במועד החתימה על החוזה) החל מהמועד בו היה צריך לשלם אותו סכום ועד למועד התשלום בפועל, בהתאם להוראות החשב הכללי במשרד האוצר.
36. מפעיל הקיוסק מתחייב לא להסב לאחר הסכם זה או כל חלק ממנו ולא להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה הנובעים מהסכם זה אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת המשרד מראש ובכתב. הסכמה כאמור לעיל אינה פוטרת את מפעיל הקיוסק מאחריותו והתחייבויותיו על פי הסכם זה.
37. מפעיל הקיוסק מצהיר כי הינו "עוסק מורשה" בהתאם לחוק מס ערך מוסף תשל"ו – 1976.
38. מפעיל הקיוסק מתחייב לקיים כל דין בכל הנוגע לענייני ניקיון, תברואה ובריאות.
39. אי שימוש על ידי המשרד בכל זכות על פי חוזה זה או על פי כל דין, לא ייחשב כויתור אלא אם נעשה בכתב ואין שינוי בהסכם זה ובכל הוראה מהוראותיו אלא בכתב.

ולראיה באו הצדדים על החתום :

---

נציג המשרד (שם מלא וחתימה)

---

מפעיל הקיוסק(שם מלא וחתימה)



רשימת הציוד שנמסר לשימוש הקיוסק בבית משפט השלום ראשון לציון

מס"ד	שם הפריט	מצב תקין/לא תקין	כמות	הערות
.2				
.4				
.5				
.6				
.7				
.8				
.9				
10				
11				
12				

לכבוד

מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט

א.ג.נ.,

הנדון: אישור עריכת ביטוח.

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו \_\_\_\_\_ (להלן: "הספק") לתקופת

הביטוח מיום \_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_ בקשר לאספקת שירותי ניהול והפעלת  
קיוסק בבימ"ש השלום ראשון לציון עבור הנהלת בתי המשפט את הביטוחים המפורטים להלן:  
ביטוח חבות המעבידים

1. כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

2. גבולות האחריות לא יפחת מסך 1,500,000 דולר ארה"ב לעובד וסך 5,000,000 דולר למקרה  
ולתקופת הביטוח (שנה).

3. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט היה ונטען לעניין קרות תאונת  
עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש.

2. גבולות האחריות שלא יפחתו מסך 500,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח,  
(שנה).

3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).

4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט ככל שייחשבו אחראים למעשי  
ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

5. ביטול חריגים/סייגים:-

- כל סייג/חריג לגבי רכוש שאינו בבעלותו של הספק וכל הפועלים מטעמו, אולם נמצא בפיקוחו או  
בהשגחתו מבוטל לגבי רכשו מדינת ישראל.

- כל סייג/חריג לגבי רכוש והמתייחס לרכוש מדינת ישראל שהספק או כל איש שבשרותו פועלים או  
פעלו בו, מבוטל.

- כל סייג/חריג המתייחס להרעלה מכל סוג שהוא, חומר זר ו/או מזיק אחר במאכל או במשקה  
מבוטל.

- החריג/הסייג המתייחס לחבות כלשהי שעשויה לחול על המבוטח והנובעת ממוצרים שיוצרו,  
נמכרו, סופקו, טופלו, הורכבו, שווקו ע"י המבוטח או בקשר עמו או כל איש שבשרותו מבוטל  
ככל שהחריג/הסייג מתייחס למתן שירותי הסעדה.

לחילופין:-

לגבי מתן שירותי הסעדה עבור הנהלת בתי המשפט ניתן בזה כיסוי במסגרת ביטוח חבות המוצר  
PRODUCTS LIABILITY בגבול אחריות של 500,000 דולר ארה"ב לפחות, כאשר הביטוח  
מורחב לשפות את מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט ככל שייחשבו אחראים למעשי  
ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו

ביטוח אש מורחב על בסיס ערך כינון לגבי ציוד הספק ומלאי שלו בבימ"ש השלום ב \_\_\_\_\_, וכן ציוד ורכוש שנמסר לספק לשימוש במסגרת אספקת שירותי הסעדה על ידי הנהלת בתי המשפט.

תגמולי הביטוח בגין נזק לציוד ורכוש שנמסר לספק ע"י הנהלת בתי המשפט משועבדים לטובת הנהלת בתי המשפט.

כללי

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט.
2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום להנהלת בתי המשפט
3. אנו מוותרים על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל- הנהלת בתי המשפט ועובדיהם, ובלבד שהיתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
4. הספק יהיה אחראי בלעדי כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, - הנהלת בתי המשפט, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים המתחייבים על פי המצוין לעיל.

בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

תאריך \_\_\_\_\_

חתימת מורשי המבטח וחותמת המבטח

**מדינת ישראל**  
**הנהלת בתי המשפט**

תאריך \_\_\_\_\_

קוד מסלקה	סוג חשבון	מספר חשבון בבנק
סניף בנק		
אסמכתא/מס' מזהה של הלקוח בחברה	קוד מוסד	
	<b>46037</b>	

לכבוד :

בנק \_\_\_\_\_ סניף \_\_\_\_\_

כתובת הסניף \_\_\_\_\_

**הוראה לחיוב חשבון**

1. אני/ו הח"מ \_\_\_\_\_ שם בעלי החשבון כמופיע בספרי הבנק \_\_\_\_\_ מספר זהות/ח.פ. \_\_\_\_\_

כתובת \_\_\_\_\_ רחוב \_\_\_\_\_ מס' \_\_\_\_\_ עיר \_\_\_\_\_ מיקוד \_\_\_\_\_

- נותן/ים לכם בזה לחייב את חשבוני/ננו הנ"ל בסניפכם, בגין **חיובים שונים** בסכומים במועדים שיומצאו לכם מידי פעם בפעם באמצעי מגנטי על ידי **הנהלת בתי המשפט**, כמפורט מטה ב"פרטי הרשאה".
- ידוע לי/נו כי:
- א. הוראה זו ניתנת לביטול ע"י הודעה ממני/מאתנו בכתב לבנק ול - **הנהלת בתי המשפט**, שתכנס לתוקף יום עסקים אחד לאחר מתן ההודעה בבנק וכן, ניתנת לביטול על פי הוראת כל דין.
  - ב. אהיה/נהיה רשאים לבטל מראש חיוב מסוים ובלבד שהודעה על כך תימסר על ידי/נו לבנק בכתב, לפחות יום עסקים אחד לפני מועד החיוב.
  - ג. אהיה/נהיה רשאים לבטל חיוב, לא יותר מתשעים ימים ממועד החיוב, אם אוכיח/נוכיח לבנק, כי החיוב אינו תואם את המועדים או הסכומים שנקבעו בכתב ההרשאה, אם נקבעו.
  4. ידוע לי/לנו כי הפרטים שצויינו בכתב ההרשאה ומילויים, הם נושאים שעלינו להסדיר עם המוטב.
  5. ידוע לי/לנו כי סכומי החיוב על פי הרשאה זו, יופיעו בדפי החשבון וכי לא תישלח לי/לנו ע"י הבנק הודעה מיוחדת בגין חיובים אלה.
  6. הבנק יפעל בהתאם להוראה בכתב הרשאה זה, כל עוד מצב החשבון יאפשר זאת, וכל עוד לא תהיה מניעה חוקית או אחרת לביצוען.
  7. הבנק רשאי להוציא/נו מן ההסדר המפורט בכתב הרשאה זה, אם תהיה לו סיבה סבירה לכך, ויודיע לי/לנו על כך מיד לאחר קבלת החלטתו, תוך ציון הסיבה.
  8. נא לאשר ל - **הנהלת בתי המשפט** בספח המחובר לזה, קבלת הוראות אלה ממני/מאתנו.

**פרטי הרשאה**

**סכום החיוב ומועדיו, יקבעו מעת לעת ע"י הנהלת בתי המשפט, עפ"י תנאי החוזה.**

חתימת בעל החשבון

אישור הבנק

קוד מסלקה	סוג חשבון	מספר חשבון בבנק
סניף בנק		
אסמכתא/מס' מזהה של הלקוח בחברה	קוד מוסד	
	<b>46037</b>	

לכבוד :

**הנהלת בתי המשפט,**  
**כנפי נשרים 22, ירושלים 95464**

קבלנו הוראות מ - \_\_\_\_\_ לכבד חיובים בסכומים ובמועדים שיופיעו באמצעי המגנטי שתציגו לנו מידי פעם בפעם ואשר מספר חשבונו/נם בבנק יהיה נקוב בהם והכל בהתאם למפורט בכתב ההרשאה. רשמנו לפנינו את ההוראות ונפעל בהתאם כל עוד מצב החשבון יאפשר זאת, כל עוד לא תהיה מניעה חוקית או אחרת לביצוען, כל עוד לא התקבלה אצלנו הוראת ביטול בכתב על ידי בעלי החשבון, או כל עוד לא הוצאו/ בעלי החשבון מן ההסדר. אשור זה לא יפגע בהתחייבויותיכם כלפינו לפי כתב השיפוי שנחתם על ידכם.

בכבוד רב

\_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_ בנק \_\_\_\_\_ סניף \_\_\_\_\_  
(חתימה וחותמת הסניף)